

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ № 2»
(МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 2»)
«2 №-а ГИМНАЗИЯ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ВЕЛОДАН СЪОМКУД УЧРЕЖДЕНИЕ

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Гимназия № 2»

Н.В. Яловая

приказ МБОУ «Гимназия № 2»

от 15.02.2016 № 32

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

ПОРЯДОК

**и условия осуществления перевода учащихся
из Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 2» в другие
организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования**

Список изменяющих документов

(в ред. приказов МБОУ «Гимназия № 2» от 25.05.2019 № 215)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящие порядок и условия осуществления перевода учащихся из Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 2» в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 15 части 1 и частью 9 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (зарегистрирован в Минюсте России 08.05.2014 № 32215), Уставом Гимназии.
- 1.2. Настоящий Порядок, устанавливает общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода учащегося Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 2» (далее - Гимназия), в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - принимающая организация), в следующих случаях:
 - 1.2.1. по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося;
 - 1.2.2. в случае прекращения деятельности Гимназии, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
 - 1.2.3. в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.
- 1.3. Учредитель Гимназии и (или) уполномоченный им орган управления Гимназией (далее - Учредитель) обеспечивает перевод совершеннолетних учащихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних учащихся с письменного согласия их родителей (законных представителей) в случаях, указанных в п.п. 1.2.2., 1.2.3. настоящего Порядка.
- 1.4. Перевод учащихся не зависит от периода (времени) учебного года.
- 1.5. Порядок индивидуального отбора при переводе в Гимназию для получения основного

МБОУ «Гимназия № 2»

общего среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения определяется локальным нормативным актом Гимназии. Порядком организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в Гимназию для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.

2. ПЕРЕВОД СОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО УЧАЩЕГОСЯ ПО ЕГО ИНИЦИАТИВЕ ИЛИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО УЧАЩЕГОСЯ ПО ИНИЦИАТИВЕ ЕГО РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ИЗ ГИМНАЗИИ
 - 2.1. В случае перевода из Гимназии совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося:
 - 2.1.1. осуществляют выбор принимающей организации;
 - 2.1.2. обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
 - 2.1.3. при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в Отдел образования администрации муниципального образования городского округа «Инта» для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
 - 2.1.4. обращаются в Гимназию с заявлением об отчислении учащегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет по электронной почте esole_2@mail.ru (приложение 1).
 - 2.2. В заявлении совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:
 - 2.2.1. фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;
 - 2.2.2. дата рождения;
 - 2.2.3. класс и профиль обучения (при наличии);
 - 2.2.4. наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.
 - 2.3. На основании заявления совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода Гимназия в трехдневный срок издает приказ об отчислении учащегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.
 - 2.4. Гимназия выдает совершеннолетнему учащемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося следующие документы:
 - 2.4.1. личное дело учащегося;
 - 2.4.2. документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью Гимназии и подписью директора (уполномоченного им лица) (приложение 2).
 - 2.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления учащихся в принимающую организацию в связи с переводом из Гимназии не допускается.
 - 2.6. Указанные в пункте 2.4. настоящего Порядка документы представляются совершеннолетним учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении учащегося в указанную организацию в порядке перевода из Гимназии и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего учащегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося.
 - 2.7. Зачисление учащегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в

пункте 2.4. настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.

- 2.8. Принимающая организация при зачислении учащегося, отчисленного из Гимназии, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении учащегося в порядке перевода письменно уведомляет Гимназию о номере и дате распорядительного акта о зачислении учащегося в принимающую организацию.
3. ПЕРЕВОД СОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО УЧАЩЕГОСЯ ПО ЕГО ИНИЦИАТИВЕ ИЛИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО УЧАЩЕГОСЯ ПО ИНИЦИАТИВЕ ЕГО РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) В ГИМНАЗИЮ
- 3.1. В случае перевода в Гимназию совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося:
- 3.1.1. обращаются в Гимназию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет по электронной почте e-mail: ecole_2@mail.ru (приложение 3);
- 3.1.2. при отсутствии свободных мест в Гимназии обращаются в Отдел образования администрации муниципального образования городского округа «Инта» для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- 3.1.3. обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении учащегося в связи с переводом в Гимназию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети.
- 3.2. Совершеннолетним учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося вместе с заявлением о зачислении учащегося в Гимназию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего учащегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося представляются следующие документы:
- 3.2.1. личное дело учащегося;
- 3.2.2. документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).
- 3.3. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления учащихся в Гимназию в связи с переводом из исходной организации не допускается.
- 3.4. Зачисление учащегося в Гимназию в порядке перевода оформляется приказом директора Гимназии в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 3.2. настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.
- 3.5. Гимназия при зачислении учащегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении учащегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении учащегося в Гимназию (приложение 4).
- 3.6. При приеме (переводе) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) учащихся. (в ред. приказов МБОУ «Гимназия № 2» от 25.05.2019 № 215)
4. ПЕРЕВОД УЧАЩЕГОСЯ В СЛУЧАЕ ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГИМНАЗИИ, АННУЛИРОВАНИЯ ЛИЦЕНЗИИ, ЛИШЕНИЯ ЕЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ ПО СООТВЕТСТВУЮЩЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ИЛИ ИСТЕЧЕНИЯ СРОКА ДЕЙСТВИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ ПО СООТВЕТСТВУЮЩЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ; В СЛУЧАЕ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ ЛИЦЕНЗИИ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ ПОЛНОСТЬЮ ИЛИ

В ОТНОШЕНИИ ОТДЕЛЬНЫХ УРОВНЕЙ ОБРАЗОВАНИЯ

- 4.1. При принятии решения о прекращении деятельности Гимназии в соответствующем распорядительном акте Учредителя указывается принимающая организация (перечень принимающих организаций), в которую будут переводиться учащиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод в соответствии с 1.3. настоящего Порядка.
- 4.2. О предстоящем переводе Гимназия в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить совершеннолетних учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности Гимназии, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 1.3. настоящего Порядка, на перевод в принимающую организацию.
- 4.3. О причине, влекущей за собой необходимость перевода учащихся, Гимназия обязана уведомить Учредителя, совершеннолетних учащихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет www.frschool.ucoz.ru:
- 4.3.1. в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда (приложение 5);
- 4.3.2. в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом органом исполнительной власти Республики Коми, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности (приложение 6);
- 4.3.3. в случае лишения Гимназии государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом органом исполнительной власти Республики Коми, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее - аккредитационный орган), решении о лишении Гимназии государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования (приложение 7);
- 4.3.4. в случае если до истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней и у исходной организации отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая (приложение 8);
- 4.3.5. в случае отказа аккредитационного органа Гимназии в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек, - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию об издании акта аккредитационного органа об отказе Гимназии в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе (приложение 9).
- 4.4. Гимназия доводит до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) полученную от Учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод учащихся из Гимназии, а

- также о сроках предоставления письменных согласий лиц, указанных в пункте 1.3. настоящего Порядка, на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.
- 4.5. После получения соответствующих письменных согласий лиц, указанных в пункте 1.3. настоящего Порядка, Гимназия издает приказ об отчислении учащихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).
- 4.6. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося указывают об этом в письменном заявлении.
- 4.7. Гимназия передает в принимающую организацию списочный состав учащихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 1.3. настоящего Порядка, личные дела учащихся.
- 4.8. Гимназия в принимающую организацию передает личные дела на учащихся.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 5.1. В случае изменения законодательства Российской Федерации в области образования, а также Устава Гимназии в части, затрагивающей порядок и условия осуществления перевода учащихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, настоящий Порядок может быть изменен (дополнен).
- 5.2. Проекты изменений (дополнений) к настоящему Порядку разрабатываются заместителем директора по учебной работе, принимаются Советом гимназии, утверждаются в порядке, установленном Уставом.
- 5.3. Настоящий Порядок признается недействительным и разрабатывается вновь в случае переименования, изменения типа и (или) реорганизации Гимназии.
- 5.4. Настоящий Порядок доводится до сведения учащихся и родителей (законных представителей) учащихся, размещается на официальном сайте Гимназии в сети Интернет.

СОГЛАСОВАНО
решением
совета родителей
протокол от 10.02.2016 № 4
протокол от 24.05.2019 № 6

СОГЛАСОВАНО
решением
педагогического совета
протокол от 12.02.2016 № 4
протокол от 23.05.2019 № 8

СОГЛАСОВАНО
решением
совета учащихся
протокол от 15.02.2016 № 4
протокол от 23.05.2019 № 6

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

Приложение 1

к порядку и условиям осуществления перевода учащихся из
Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Гимназия № 2», в другие организации,
осуществляющие образовательную деятельность по
образовательным программам начального общего, основного
общего и среднего общего образования

МБОУ «Гимназия № 2»

Образец заявления об отчислении в порядке перевода из МБОУ «Гимназия № 2»

Директору Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

фамилия, имя, отчествоМБОУ «Гимназия № 2»
виза руководителя образовательной организации_____
фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) совершеннолетнего
учащегося_____
фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного
представителя) несовершеннолетнего учащегося**ЗАЯВЛЕНИЕ**

МБОУ «Гимназия № 2»

Прошу отчислить моего _____

МБОУ «Гимназия № 2»

(сына, дочь)

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)« _____ » _____ 20 ____ г. рождения учащегося (йся) « _____ » класса _____
дата рождения _____ профиль обучения

из списочного состава учащихся МБОУ «Гимназия № 2» в порядке перевода в _____

наименование принимающей организации

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»
в связи переездом в _____

населенный пункт, субъект Российской Федерации

МБОУ «Гимназия № 2»

дата

МБОУ «Гимназия № 2»

подпись**Оборотная сторона заявления**

МБОУ «Гимназия № 2»

Библиотека (абонемент)

МБОУ «Гимназия № 2»

(подпись, ФИО подписывающего лица)

Библиотека (учебники)

(подпись, ФИО подписывающего лица)

Служба питания

МБОУ «Гимназия № 2»

(подпись, ФИО подписывающего лица)

Бухгалтерия

(подпись, ФИО подписывающего лица)

Классный руководитель

(подпись, ФИО подписывающего лица)

МБОУ «Гимназия № 2»

Приложение 2

к порядку и условиям осуществления перевода учащихся из
Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Гимназия № 2», в другие организации,
осуществляющие образовательную деятельность по
образовательным программам начального общего, основного
общего и среднего общего образования

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ № 2»
(МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 2»)

«2 №-а ГИМНАЗИЯ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ВЕЛОДАН СЪОМКУД УЧРЕЖДЕНИЕ

Куратова улица, дом 20, г. Инта, Республика Коми, 169840

тел.: 8 (82145) 3-14-23, факс: 8 (82145) 3-14-23,

E-mail: ecole_2@mail.ru

ОКПО 48393061, ОГРН 1021100858349, ИНН 1104008158/ КПП 110401001

МБОУ «Гимназия № 2»

№ _____ от _____
на № _____

СПРАВКА

выдана

(фамилия имя отчество – при наличии)

дата рождения « ____ » _____ 20 ____ г. в том, что он (а) обучался (обучалась)
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия № 2»

в _____ учебном году с _____ по _____ в _____ классе
и получил (а) по учебным предметам следующие отметки:

МБОУ «Гимназия № 2»

№ п/п	Наименование учебных предметов	Текущие отметки за _____ четверть	Промежуточная аттестация		
			I четверть	II четверть	III четверть
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					
4.					

Основание: выписка из классного журнала _____ класса

МБОУ «Гимназия № 2»

Директор МБОУ «Гимназия № 2»

(должность)

(подпись)

Н.В. Яловая

(Ф.И.О.)

М.П. МБОУ «Гимназия № 2»

Исполнитель
Классный руководитель
ФИО

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

Приложение 3

к порядку и условиям осуществления перевода учащихся из
Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Гимназия № 2», в другие организации,
осуществляющие образовательную деятельность по
образовательным программам начального общего, основного
общего и среднего общего образования

Образец заявления о наличии мест в МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»
Директору Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

виза руководителя образовательной организации

 фамилия, имя, отчество

 фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) совершеннолетнего
учащегося

МБОУ «Гимназия № 2»

 фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного
представителя) несовершеннолетнего учащегося

 МБОУ «Гимназия № 2»

З А Я В Л Е Н И Е

МБОУ «Гимназия № 2»

Прошу сообщить о наличии свободных мест в «_____» классе Муниципального
бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 2», с целью перевода

МБОУ «Гимназия № 2»

 моего сына (моей дочери)

 фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)

«_____» _____ 20__ г. рождения для получения

 дата рождения _____
 начального общего, основного общего, среднего общего образования

Информацию направить по адресу: _____
 МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

 дата

МБОУ «Гимназия № 2»

 подпись

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

Приложение 4

к порядку и условиям осуществления перевода учащихся из
Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Гимназия № 2», в другие организации,
осуществляющие образовательную деятельность по
образовательным программам начального общего, основного
общего и среднего общего образования

МБОУ «Гимназия № 2»

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ № 2»
(МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 2»)**

«2 №-а ГИМНАЗИЯ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ВЕЛОДАН СЪОМКУД УЧРЕЖДЕНИЕ

Куратова улица, дом 20, г. Инта, Республика Коми, 169840

тел.: 8 (82145) 3-14-23, факс: 8 (82145) 3-14-23,

E-mail: ecole_2@mail.ru

ОКПО 48393061, ОГРН 1021100858349, ИНН 1104008158/ КПП 110401001

МБОУ «Гимназия № 2»

на № _____ от _____ № _____ от _____

образовательная организация

У В Е Д О М Л Е Н И Е

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 2» уведомляет Вас о зачислении _____

(фамилия имя отчество – при наличии)

МБОУ «Гимназия № 2»

в _____ класс МБОУ «Гимназия № 2».

Приказ МБОУ «Гимназия № 2» от _____ № _____ «О зачислении в порядке перевода».

МБОУ «Гимназия № 2»

Директор МБОУ «Гимназия № 2» _____
(должность)

_____ (подпись)

Н.В. Яловая _____
(Ф.И.О.)

МБОУ «Гимназия № 2»

М.П.

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

Приложение 5

к порядку и условиям осуществления перевода учащихся из
Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Гимназия № 2», в другие организации,
осуществляющие образовательную деятельность по
образовательным программам начального общего, основного
общего и среднего общего образования

МБОУ «Гимназия № 2»

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ № 2» (МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 2»)
«2 №-а ГИМНАЗИЯ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ВЕЛОДАН СЪОМКУД УЧРЕЖДЕНИЕ**

Куратова улица, дом 20, г. Инга, Республика Коми, 169840

тел.: 8 (82145) 3-14-23, факс: 8 (82145) 3-14-23,

E-mail: ecole_2@mail.ru

ОКПО 48393061, ОГРН 1021100858349, ИНН 1104008158/ КПП 110401001

МБОУ «Гимназия № 2»

№ _____
на № _____ от _____

Учредителю

/Родителям (законных представителей)
несовершеннолетних учащихся

МБОУ «Гимназия № 2»

У В Е Д О М Л Е Н И Е

МБОУ «Гимназия № 2»

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 2» уведомляет Вас о том, что с «____» _____ 20____ г. аннулирована лицензия на осуществление образовательной деятельности МБОУ «Гимназия № 2» в связи с вступлением в законную силу решения суда (дата и номер решения суда).

МБОУ «Гимназия № 2»

Директор МБОУ «Гимназия № 2»
(должность)

(подпись)
МБОУ «Гимназия № 2»

Н.В. Яловая
(Ф.И.О.)

М.П.

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

Приложение 6

к порядку и условиям осуществления перевода учащихся из Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 2», в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ № 2»
(МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 2»)

«2 №-а ГИМНАЗИЯ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ВЕЛЁДАН СЪОМКУД УЧРЕЖДЕНИЕ

Куратова улица, дом 20, г. Инта, Республика Коми, 169840

тел.: 8 (82145) 3-14-23, факс: 8 (82145) 3-14-23,

E-mail: ecole_2@mail.ru

ОКПО 48393061, ОГРН 1021100858349, ИНН 1104008158/ КПП 110401001

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

Учредителю

на № _____

№ _____

от _____

МБОУ «Гимназия № 2» /Родителям (законных представителей)
несовершеннолетних учащихся

УВЕДОМЛЕНИЕ

МБОУ «Гимназия № 2»

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 2» уведомляет Вас о том, что с «____» _____ 20____ г. приостановлено действие лицензии на осуществление образовательной деятельности МБОУ «Гимназия № 2» в связи с вступлением в законную силу решения _____ (дата и номер решения).

орган исполнительной власти Республики Коми, осуществляющий полномочия в сфере образования
МБОУ «Гимназия № 2»

Директор МБОУ «Гимназия № 2»

(должность)

МБОУ «Гимназия № 2»

(подпись)

Н.В. Яловая

(Ф.И.О.)

М.П.

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

Приложение 8

к порядку и условиям осуществления перевода учащихся из
Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Гимназия № 2», в другие организации,
осуществляющие образовательную деятельность по
образовательным программам начального общего, основного
общего и среднего общего образования

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ № 2»
(МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 2»)

«2 №-а ГИМНАЗИЯ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ВЕЛОДАН СЪОМКУД УЧРЕЖДЕНИЕ

Куратова улица, дом 20, г. Инта, Республика Коми, 169840

тел.: 8 (82145) 3-14-23, факс: 8 (82145) 3-14-23,

E-mail: ecole_2@mail.ru

ОКПО 48393061, ОГРН 1021100858349, ИНН 1104008158/ КПП 110401001

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

№ _____
на № _____ от _____

Учредителю

Родителям (законных представителей)
несовершеннолетних учащихся

УВЕДОМЛЕНИЕ

МБОУ «Гимназия № 2»

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 2» уведомляет Вас о том, что до истечения срока действия государственной аккредитации по образовательной программе осталось менее 105 дней и у МБОУ «Гимназия № 2»

отсутствует полученное от _____
орган исполнительной власти Республики Коми, осуществляющий полномочия в сфере образования

уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации _____
прилагаемых к нему документов по образовательной программе

к рассмотрению по существу.

МБОУ «Гимназия № 2»

Директор МБОУ «Гимназия № 2»
(должность)

(подпись)

Н.В. Яловая
(Ф.И.О.)

МБОУ «Гимназия № 2»

М.П.

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

Приложение 8

к порядку и условиям осуществления перевода учащихся из
Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Гимназия № 2», в другие организации,
осуществляющие образовательную деятельность по
образовательным программам начального общего, основного
общего и среднего общего образования

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ № 2»

(МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 2»)

«2 №-а ГИМНАЗИЯ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ВЕЛОДАН СЪОМКУД УЧРЕЖДЕНИЕ

Куратова улица, дом 20, г. Инта, Республика Коми, 169840

тел.: 8 (82145) 3-14-23, факс: 8 (82145) 3-14-23,

E-mail: ecole_2@mail.ru

ОКПО 48393061, ОГРН 1021100858349, ИНН 1104008158/ КПП 110401001

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

№

Учредителю

на №

от

МБОУ «Гимназия № 2» Родителям (законных представителей)
несовершеннолетних учащихся

УВЕДОМЛЕНИЕ

МБОУ «Гимназия № 2»

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 2» уведомляет Вас о том, что МБОУ «Гимназия № 2» отказано в государственной аккредитации _____ .

МБОУ «Гимназия № 2»

по образовательной программе

Основание: акт _____ дата, № .

орган исполнительной власти Республики Коми, осуществляющий полномочия в сфере образования

МБОУ «Гимназия № 2»

Директор МБОУ «Гимназия № 2»

(должность)

МБОУ «Гимназия № 2»

(подпись)

Н.В. Яловая

(Ф.И.О.)

М.П.

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»

МБОУ «Гимназия № 2»