

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ № 2»
(МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 2»)
«2 №-а ГИМНАЗИЯ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ВЕЛЁДАН СЪОМКУД УЧРЕЖДЕНИЕ**



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Гимназия № 2»
Н.В. Яловая
приказ МБОУ «Гимназия № 2»
от 29.12.2021 № 510

**ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестаций учащихся
(в новой редакции)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
 - 1.1. Настоящее положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся (далее Положение) разработано в соответствии со ст. 28, 58 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования», другими нормативными правовыми документами Российской Федерации и Республики Коми в области образования, Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 2» и устанавливает порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся, соответствующие права, обязанности, ответственность участников образовательных отношений, должностных лиц Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 2».
 - 1.2. Положение имеет целью определение и реализацию общих принципов, целей, форм, порядка и периодичности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся и выступает механизмом реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования и внутренней системы оценки качества образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 2» (далее Гимназия).
 - 1.3. Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации является объективная оценка результатов освоения учащимися образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования Гимназии, в соответствии с требованиями действующих федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, а также оценка результатов деятельности Гимназии и педагогического коллектива. Итогом является принятие решения о переводе учащихся в следующий класс, допуск к государственной итоговой аттестации, а также принятие решений об эффективности образовательной деятельности Гимназии и ее совершенствовании.
 - 1.4. В положении используются следующие понятия:

Успеваемость - уровень соответствия образовательных результатов учащихся требованиям, установленным действующими федеральными государственными образовательными стандартами общего образования.

Текущий контроль успеваемости учащихся - систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогическим работником в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой, рабочей программой учебного предмета, текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение всего учебного года.

Оценка учебных достижений - это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям. Оценке подлежат как объём, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения ученика в учебной деятельности.

Отметка - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений учащихся в цифрах или баллах.

Промежуточная аттестация учащихся - определение степени освоения учащимися учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням) за определенный период (промежуток).

Академическая задолженность - неудовлетворительный результат и (или) не аттестация по одному или нескольким учебным предметам курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана при отсутствии уважительных причин за период обучения в течение учебного года.

Оценочные процедуры - контрольные, проверочные и диагностические работы, которые выполняются всеми учащимися в классе одновременно и длительность которых составляет не менее тридцати минут.

- 1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся проводятся в обязательном порядке только по учебным предметам (курсам), включенным в учебный план Гимназии класса/учащегося.
- 1.6. Действие настоящего Положения распространяется на всех учащихся, обучающихся в Гимназии по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также на родителей (законных представителей) учащихся и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.
- 1.7. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями, локальными нормативными актами и распорядительными документами Гимназии.
- 1.8. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, четверть), являются документальной основой для составления ежегодного отчета о самообследовании.

2. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ПЕРИОДИЧНОСТЬ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

- 2.1. Цель текущего контроля успеваемости заключается: в определении степени освоения учащимися образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана Гимназии во всех классах/группах; коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала; предупреждении неуспеваемости учащихся.
- 2.2. Текущий контроль успеваемости учащихся осуществляется: по теме, разделу, четвертям.
- 2.3. Основным объектом контроля успеваемости являются образовательные результаты учащихся.
- 2.4. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости учащихся по теме, разделу определяются учителями с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования (ФГОС), программ по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), индивидуальных особенностей учащихся, используемых образовательных технологий и отражаются в календарно – тематических планах, рабочих программах по учебному предмету.

- 2.5. Периодичность текущего контроля обеспечивает полноту информации об уровне освоения знаний, сформированности предметных и метапредметных умений, своевременность (при необходимости) коррекции и помощи учащемуся в освоении предмета. Фиксация результатов текущего контроля успеваемости осуществляется по пятибалльной системе. Результаты фиксируются в классных (электронных) журналах.
- 2.6. Принцип согласованности инструментария оценки образовательных результатов учащихся в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации инструментарию, используемому для итоговой оценки достижения планируемых результатов, выражается в соблюдении преемственности при выделении образовательных результатов по годам обучения в соответствии с требованиями ФГОС, единых подходов к проектированию контрольных измерительных материалов.
- 2.7. Оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов проводятся не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году.
- 2.8. Уровни оценочных процедур:
- федеральные оценочные процедуры;
 - региональные оценочные процедуры;
 - оценочные процедуры, проводимые Гимназией.
- 2.9. Федеральные оценочные процедуры осуществляются в соответствии с Показателями мониторинга системы образования в части результатов национальных и международных исследований качества образования и иных аналогичных оценочных мероприятий, а также результатов участия обучающихся в указанных исследованиях и мероприятиях, утвержденными приказами Рособнадзора, Минпросвещения России.
- 2.10. Региональные оценочные процедуры представляют собой оценку качества подготовки учащихся, включающую: оценочные процедуры, мониторинговые исследования, диагностические работы. Региональные оценочные процедуры осуществляются в соответствии с приказами Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми.
- 2.11. К оценочным процедурам, проводимых Гимназией, относятся текущий контроль и промежуточная аттестация
- 2.12. Текущий контроль и промежуточная аттестация осуществляется в следующих формах:
- контрольная работа;
 - проверочная работа.
- 2.13. Под контрольной или проверочной работой понимается форма текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации учащихся, реализуемая в рамках образовательного процесса в общеобразовательной организации и нацеленная на оценку достижения каждым учащимся и/или группой учащихся (классом, всеми классами Гимназии) требований к предметным и/или метапредметным результатам обучения в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - ФГОС) при освоении образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.
- 2.14. К контрольным работам относятся: контрольная работа, сочинение, изложение, диктант, ВПР, контрольное тестирование, зачет, контрольное списывание.
- 2.15. К проверочным работам относятся: проверочная работа, самостоятельная работа, словарный/математический/биологический/химический/географический диктант, тестирование.
- 2.16. С учётом уровневого подхода оценка предметных и метапредметных результатов учащихся при текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации производится по следующей шкале:
- Базовый уровень* — уровень, который демонстрирует освоение учебных действий с базовой системой знаний в рамках диапазона выделенных задач. Достижению базового уровня

соответствует отметка «удовлетворительно» и «хорошо» (отметка «3» и «4»), Отметка «3» ставится при выполнении работы с недочетами или при условии выполнения не менее 50% работы.

Повышенный уровень свидетельствует об усвоении базовой системы знаний на уровне осознанного произвольного овладения и предполагает умение применять знания в незнакомой ситуации. Оценка достижения этого уровня осуществляется с помощью задач (заданий), в которых нет явного указания на способ выполнения; ученику приходится самостоятельно выбирать один из изученных способов или создавать новый способ, объединяя изученные ранее или трансформируя их. Достижению повышенного уровня соответствует отметка «отлично» («5»).

Пониженный уровень устанавливается при выполнении менее 50% работы и фиксируется отметкой «неудовлетворительно» (отметка «2»).

- 2.17. Для упорядочивания системы оценочных процедур в Гимназии согласно рекомендаций Минпросвещения России и Рособнадзора:
 - 2.17.1. проводятся оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;
 - 2.17.2. не проводятся оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
 - 2.17.3. для учащихся одного класса более одной оценочной процедуры в день не проводятся;
 - 2.17.4. исключаются ситуации замещения полноценной учебной деятельности в соответствии с образовательной программой многократным выполнением однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, проведения «предварительных» контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры;
 - 2.17.5. при проведении оценочной процедуры учитывается необходимость реализации в рамках учебной деятельности таких этапов, как проверка работ обучающихся, формирование массива результатов оценочной процедуры, анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных учащимися при выполнении работы, отработка выявленных проблем, при необходимости - повторение и закрепление материала;
 - 2.17.6. не используются для проведения оценочных процедур копии листов с заданиями, полученные в результате ксерографии (возможно использование материалов, распечатанных на принтере с высоким разрешением, типографских бланков, учебников, записей на доске и т.п.).
- 2.18. Для обеспечения открытости и доступности информации о системе образования в Гимназии формируется Единый график проведения оценочных процедур (далее График) с учетом учебных периодов, принятых в Гимназии, а также перечня учебных предметов на учебный год либо на ближайшее полугодие. Выполнение контрольных работ осуществляется в строгом соответствии с Графиком, утвержденным приказом Гимназии.
- 2.19. График размещается на официальном сайте Гимназии на главной странице подраздела «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации» в виде электронного документа не позднее чем через 2 недели после начала учебного года, либо после начала полугодия.
- 2.20. График может быть скорректирован при наличии изменений учебного плана, вызванных:
 - 2.20.1. эпидемиологической ситуацией;
 - 2.20.2. участием Гимназии в проведении национальных или международных исследований качества образования в соответствии с Приказом Миннауки и высшего образования Российской Федерации № 1684/694/1377 от 18.12.2019 года «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования

Российской Федерации мониторинга системы образования в части результатов национальных и международных исследований качества образования и иных аналогичных оценочных мероприятий, а также результатов участия обучающихся в указанных исследованиях и мероприятиях» в случае, если такое участие согласовано после публикации Графика;

2.20.3. другими значимыми причинами.

- 2.21. В случае корректировки Графика его актуальная версия размещается на официальном сайте Гимназии.
- 2.22. Контроль успеваемости учащихся 2 - 11 классов осуществляется в формах, предусмотренных соответствующей образовательной программы, и включает в себя: устный опрос, письменную работу, практическую работу, комбинированную проверку.
- 2.23. *Устный опрос* предусматривает: ответы на вопросы учителя по заданной теме урока; защита реферата по определённой учителем или самостоятельно выбранной теме; выразительное чтение (в том числе наизусть) или пересказ текстов; решение математических и иных задач в уме; комментирование (анализ) ситуаций; разыгрывание сцен (диалогов) с другими участниками образовательной деятельности; другая работа, выполняемая устно.
- 2.24. *Письменная работа* предусматривает: выполнение заданий, предусматривающих запись в тетрадь решения задач, примеров; выполнение упражнений, письменные ответы на вопросы; конспектирование статей; создание графических схем (диаграмм, таблиц и т.д.); изготовление чертежей; производство вычислений, расчётов (в том числе с использованием электронно-вычислительной техники); создание (формирование) электронных баз данных; работа с контурной картой; иллюстрации к произведениям; другие работы, результаты которых представляются в письменном (наглядном) виде.
- 2.25. *Практическая работа* предусматривает: выполнение лабораторных, практических работ; выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре (виду спорта); производство работ с использованием ручного инструмента, машин, станочного и иного технологического оборудования; проектную работу, разработку и осуществление социальных проектов; участие в учебных дискуссиях (дебатах).
- 2.26. *Комбинированная проверка* предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.
- 2.27. Выполнение контрольных работ, предусмотренных программами учебных предметов, является обязательным для всех учащихся. Отметки за контрольную работу выставляются всем учащимся в обязательном порядке.
- 2.28. Учащимся, не выполнявшим контрольную работу в связи с временным освобождением от посещения учебных занятий в Гимназии и (или) от выполнения отдельных видов работ (по болезни, семейным обстоятельствам или иной уважительной причине), а равно самовольно пропустившим контрольную работу без уважительной причины, предоставляется возможность выполнить пропущенные контрольные работы в течение соответствующей учебной четверти.
- 2.29. Конкретные сроки выполнения контрольных работ, ранее пропущенных учащимися, согласовываются с учителем с учетом Графика.
- 2.30. Учащийся имеет право повысить отметку по теме, разделу учебного предмета, пересдав материал. Срок и форма пересдачи согласовывается с учителем.
- 2.31. В период безотметочного обучения (1 класс) фиксация успеваемости в виде отметок не осуществляется. Текущий контроль успеваемости учащихся 1 класса осуществляется посредством ежедневной проверки полноты и качества выполненных ими работ, завершающейся необходимыми индивидуальными рекомендациями учащимся и (или) их родителям (законным представителям).
- 2.32. Успеваемость учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальными учебными планами.
- 2.33. Текущий контроль успеваемости учащихся временно находящихся в санаторных, медицинских и иных организациях осуществляется этими учебными заведениями, а полученные учащимися результаты учитываются при выставлении отметок за четверти.

- 2.34. Организация текущего контроля сформированности метапредметных умений осуществляется на основе выделения базовых умений данного вида. Форма и периодичность текущего контроля усвоения метапредметных действий

Форма текущего контроля	Периодичность
Текущая диагностика сформированности базовых познавательных и регулятивных действий	В ходе проверочных и контрольных работ
Наблюдение за сформированностью регулятивных и коммуникативных умений	В течение года
Выполнение учебных проектов (контроль и коррекция хода выполнения и промежуточных результатов)	В ходе выполнения проекта

- 2.35. Для целей настоящего Положения под внеучебными достижениями учащихся понимается приобретение учащимися личного опыта успешной учебной, трудовой и иной социально значимой деятельности в рамках:
- 2.35.1. реализации индивидуальных и групповых учебных проектов (работ), не предусмотренных образовательной программой (рабочими программами учебных предметов) в качестве обязательных;
 - 2.35.2. освоения факультативных, учебных курсов (модулей), дополнительных общеразвивающих программ по выбору учащихся;
 - 2.35.3. участия в предметных олимпиадах, соревнованиях и иных конкурсных мероприятиях.
- 2.36. Под демонстрацией внеучебных достижений понимается:
- 2.36.1. публичная презентация результатов (продуктов) деятельности, ранее осуществлённой учащимися (группой учащихся);
 - 2.36.2. представление документов (грамот, дипломов, рецензий, отзывов, рекомендательных писем и др.), подтверждающих факт успешного выполнения учащимся определённой деятельности (работ) и наличие соответствующих внеучебных достижений.
- 2.37. Основной формой фиксации внеучебных достижений учащихся является индивидуальный портфолио учащегося, предоставляющий собой совокупность сведений о содержании приобретённого опыта (компетентности), о виде, месте и времени (продолжительности) осуществления деятельности, в рамках которой он приобретён, о других участниках этой деятельности (включая руководителей, инструкторов, консультантов и др.), а также различных документов (грамот, дипломов, отзывов, рецензий, рекомендательных писем и др.), подтверждающих достигнутые при этом результаты.
- 2.38. Установление наличия и направленности динамики индивидуального развития учащихся производится путём сравнения содержания (характера) и уровня внеучебных достижений учащегося на данный момент с соответствующими значениями (характеристиками), достигнутыми на момент окончания предыдущего учебного года.
- 2.39. Гимназия создаёт и ведёт базу данных (через портфолио учащихся) о внеучебных достижениях всех учащихся.
- 2.40. При изучении комплексного курса «Основы религиозных культур и светской этики» предполагается безотметочное обучение. Итогом изучения курса является защита проекта.
- 2.41. С учащимися, отнесенными к специальной медицинской группе, соблюдается дифференцированный и индивидуальный подход к организации занятий (посильное участие на уроке, изучение теоретического материала). Оценивание, промежуточная и итоговая аттестация данной категории учащихся производится в обязательном порядке на основании методических рекомендаций.
- 2.42. Текущий контроль успеваемости учащихся по итогам четверти определяется четвертной отметкой, выставленной на основании результатов текущего контроля успеваемости. Четвертная отметка определяется как среднее арифметическое всех текущих отметок за соответствующий период и выставляется целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

- 2.43. Для объективного выставления отметок успеваемости учащимся за четверть необходимо наличие не менее трех текущих отметок (при 1-2-часовой недельной учебной нагрузке по предмету) и более четырех текущих отметок (при учебной нагрузке более 2-х часов в неделю). Четвертные отметки успеваемости по учебным предметам учащимся 1 класса не выводятся.
- 2.44. Отметки учащимся за четверть выставляются за три дня до начала каникул или начала государственной итоговой аттестации. В Гимназии предусмотрено предварительное выставление отметок за четверть в 2-11 классах по каждому предмету учебного плана за 2 недели до начала каникул с целью контроля качества учебных достижений по учебным предметам.
- 3. ФОРМА, ПОРЯДОК И ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ**
- 3.1. Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят учащиеся 2-11 классов Гимназии, осваивающие образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения, а также осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам, всех форм обучения текущего года обучения, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса образовательной программы.
- 3.2. Промежуточную аттестацию в Гимназии могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) учащиеся, осваивающие образовательные программы в форме семейного образования, самообразования (далее – экстерны).
- 3.3. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются календарным учебным графиком.
- 3.4. Результаты всероссийских проверочных работ (далее — ВПР), проводимые в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки признаются промежуточной аттестацией. В случае получения неудовлетворительного результата, учащемуся предоставляется право прохождения промежуточной аттестации по контрольным измерительным материалам промежуточной аттестации учащихся Гимназии.
- 3.5. Содержание и структура ВПР определяются на основе федеральных государственных образовательных стандартов начального, основного и среднего общего образования с учетом Примерной основной образовательной программы начального, основного и среднего общего образования, и содержания учебников, включенных в Федеральный перечень на соответствующий учебный год.
- 3.6. Предусматривается три периода проведения промежуточной аттестации: досрочный, основной и дополнительный.
- 3.7. Промежуточная аттестация в досрочный период проводится при наличии у учащегося уважительных причин, подтвержденных документально.
- 3.8. Уважительными причинами признаются:
- 3.8.1. болезнь учащегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;
 - 3.8.2. особые обстоятельства семейного характера;
 - 3.8.3. обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.
- 3.9. Промежуточная аттестация учащихся подразделяется на промежуточную аттестацию без аттестационных испытаний и промежуточную аттестацию с аттестационными испытаниями.
- 3.10. Промежуточная аттестация без аттестационных испытаний учащихся 1 - 11 классов представляет собой процедуру аттестации учащихся на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования и проводится по каждому изучаемому предмету учебного плана по итогам текущего учебного года.
- 3.11. Промежуточная аттестация с аттестационными испытаниями с обязательным участием аттестационной комиссии предусматривает проведение специальных контрольных процедур по отдельным учебным предметам, включенным в учебный план класса для всех учащихся, кроме учащихся 1 классов.

- 3.12. Для организованного проведения промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями создается аттестационная комиссия, действующая на основании положения об аттестационной комиссии для проведения промежуточной аттестации. Состав аттестационной комиссии утверждается приказом Гимназии не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации учащихся с аттестационными испытаниями.
- 3.13. Промежуточная аттестация учащихся с аттестационными испытаниями проводится в два этапа: I этап (зимняя сессия) для учащихся 2 - 11 классов за две недели до окончания II четверти и II этап (весенняя сессия) для учащихся 2 - 10 классов за две недели до окончания учебного года.
- 3.14. Промежуточная аттестация учащихся с аттестационными испытаниями, осваивающих образовательные программы по индивидуальным учебным планам, проводится в один этап: весенняя сессия для учащихся 2 - 10 классов за две недели до окончания учебного года.
- 3.15. Расписание аттестационных испытаний в рамках промежуточной аттестации по предметам и классам, утверждается приказом не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации. Расписание промежуточной аттестации учащихся с аттестационными испытаниями составляется с учетом сроков основного и дополнительных периодов.
- 3.16. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию с аттестационными испытаниями, их количество и возможные формы проведения ежегодно рассматриваются на заседании педагогического совета, определяются соответствующими учебными планами.
- 3.17. Количество учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию с аттестационными испытаниями не может быть более трех обязательных и двух по выбору учащегося.
- 3.18. Промежуточная аттестация с аттестационными испытаниями проводится по учебным предметам:
- | | |
|--------------------------------------|---|
| русскому языку | для учащихся 2-11 классов; |
| математике | для учащихся 2-9 классов,
для учащихся 10-11 классов (по выбору базовый и (или) профильный уровень); |
| иностранному языку
(французскому) | для учащихся 3-11 классов,
для учащихся 2 классов (весенняя сессия). |
- Для учащихся 9 классов (зимняя сессия) и учащихся 10 классов (весенняя сессия) по другим учебным предметам учебного плана на добровольной основе по своему выбору.
- 3.19. Выбор учащимися учебных предметов утверждается приказом Гимназии, на основании опроса, проведенного заместителем директора по учебной работе. Учащиеся могут изменить (дополнить) выбор учебного предмета (перечня учебных предметов) при наличии у них уважительных причин (болезни или иных обстоятельств).
- 3.20. Промежуточная аттестация учащихся проводится в следующих формах: годовая (итоговая) контрольная работа, защита проекта, зачет. Промежуточная аттестация с аттестационными испытаниями может проводиться в форме: контрольной работы, экзамена.
- 3.21. При проведении промежуточной аттестации учащихся аттестационные материалы самостоятельно разрабатываются учителями Гимназии, ведущими учебные предметы, выносимыми на промежуточную аттестацию под руководством руководителей методических объединений (кафедр).
- 3.22. Контрольные измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями рассматриваются на уровне методического совета, согласуются с заместителем директора, курирующим проведение промежуточной аттестации, и утверждаются приказом по Гимназии не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации с соблюдением режима конфиденциальности. Содержание контрольных измерительных материалов должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта, программам по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям).
- 3.23. В контрольных измерительных материалах отражаются: наименование предмета; время, отводимое для выполнения работы; структуру; критерии выставления оценки. Содержание

контрольно-измерительных материалов (совокупность вопросов, заданий) формируется не менее чем в двух вариантах. Образец оформления аттестационных материалов (приложение 1).

- 3.24. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до учащихся и их родителей (законных представителей) в установленные сроки посредством размещения на информационных стендах и на официальном сайте Гимназии, в разделе «Промежуточная аттестация».
- 3.25. К аттестационным испытаниям в рамках промежуточной аттестации допускаются все учащиеся, обучающиеся в Гимназии. От аттестационных испытаний в рамках промежуточной аттестации учащиеся не освобождаются.
- 3.26. Отметки, полученные учащимися по учебным предметам в ходе промежуточной аттестации, заносятся в ведомость результатов промежуточной аттестации (приложение 2) или в протокол промежуточной аттестации при проведении промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями (приложение 3). Результаты промежуточной аттестации отражаются в классном (электронном) журнале в виде отметки по балльной шкале. Промежуточная аттестация учащихся 1 классов проводится в формах, которые не предполагают выставление отметок, результаты оценивания выполнения заданий контрольных работ вносятся в Листы индивидуальных достижений учащихся.
- 3.27. Годовая отметка по учебным предметам выводится на основе четвертных отметок, выставленных учащимся в течение соответствующего учебного года для 2 - 11 классов, с учетом результатов промежуточной аттестации по данным предметам. Положительная отметка за учебный год не может быть выставлена при неудовлетворительном результате промежуточной аттестации.
- 3.28. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительной причины признаются академической задолженностью.
- 3.29. Предусматриваются дополнительные сроки проведения промежуточной аттестации, определяемые расписанием и предназначенные для пересдачи академических задолженностей учащихся не прошедших промежуточную аттестацию в основной период:
 - 3.29.1. получивших на промежуточной аттестации неудовлетворительный результат;
 - 3.29.2. пропустивших промежуточную аттестацию.
- 3.30. Для проведения промежуточной аттестации повторно в Гимназии утверждается аттестационная комиссия. Гимназия, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся обязаны создать условия учащимся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль своевременности ее ликвидации.
- 3.31. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации путем выставления отметок в дневники учащихся, в том числе и в классный/электронный журнал. В случае неудовлетворительных результатов аттестации сообщают родителям (законным представителям) учащихся в письменной форме под роспись с указанием даты ознакомления (приложение 4).
- 3.32. Учащиеся, их родители (законные представители) могут обжаловать результаты промежуточной аттестации в случае нарушения Гимназией процедуры аттестации в 3-дневный срок со дня проведения промежуточной аттестации.
- 3.33. Заявления учащихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами промежуточной аттестации по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.
- 3.34. Промежуточная аттестация учащихся в целях оценки уровня сформированности универсальных учебных действий проводится на основе комплексных работ на межпредметной основе в конце учебного года в 1- 9 классах в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования.
- 3.35. Личностные результаты учащихся на промежуточную аттестацию не выносятся.

- 3.36. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений (кафедрах) учителей, педагогического совета.
- 3.37. Ведомости и протоколы промежуточной аттестации, контрольные измерительные материалы хранятся в течение года.
- 3.38. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

4. ПОВТОРНАЯ ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

- 4.1. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти повторную промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности (первый раз в течение шести месяцев). В указанный период не включаются время болезни учащегося.
- 4.2. Повторная промежуточная аттестация учащихся проводится не позднее трёх недель со дня окончания учебного года аттестационными комиссиями, формируемыми педагогическим советом Гимназии из числа педагогических работников Гимназии. Председателем аттестационной комиссии является заместитель директора по учебной работе.
- 4.3. Подготовка необходимых аттестационных материалов, а также определение порядка проведения аттестационных процедур осуществляется соответствующими методическими объединениями учителей Гимназии. Дата (время) и место проведения аттестационных испытаний определяются педагогическим советом и устанавливаются приказом Гимназии.
- 4.4. Перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых необходимо продемонстрировать в ходе промежуточной аттестации, а также порядок проведения и критерии оценки результатов промежуточной аттестации доводятся до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за три дня до намеченной даты проведения промежуточной аттестации.
- 4.5. Результаты повторной промежуточной аттестации оформляются соответствующими протоколами повторной промежуточной аттестации (приложение 5).

5. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ

- 5.1. Учащиеся 1 класса признаются освоившими образовательную программу учебного года, если они выполнили все годовые контрольные работы с оценкой «зачтено».
- 5.2. Учащиеся 2 - 11 классов признаются освоившими образовательную программу учебного года, если по всем учебным предметам, предусмотренным учебным планом для данного года обучения, им выведены годовые отметки успеваемости не ниже 3 баллов («удовлетворительно»).
- 5.3. Учащиеся, которым выведена годовая отметка успеваемости 2 («неудовлетворительно») по одному или нескольким учебным предметам, считаются не освоившими образовательную программу учебного года и имеющими академическую задолженность по соответствующим учебным предметам.

6. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА УЧАЩИХСЯ

- 6.1. Результаты промежуточной аттестации являются основанием перевода учащихся в следующий класс, допуска к государственной итоговой аттестации.
- 6.2. Учащиеся, признанные освоившими образовательную программу соответствующего учебного года, переводятся в следующий класс.
- 6.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам учебного плана Гимназии при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 6.4. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.
- 6.5. Гимназия создает необходимые условия для ликвидации этой задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью её ликвидации.

- 6.6. Учащиеся Гимназии по образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным общеобразовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 6.7. К государственной итоговой аттестации допускается учащийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме освоивший предметы учебного плана (индивидуального учебного плана).
- 6.8. Решение о переводе в следующий класс, об условном переводе в следующий класс, допуске (не допуске) к государственной итоговой аттестации принимается педагогическим советом Гимназии.
- 6.9. Учащиеся, не освоившие образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.
7. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ЛИЦ, ОСВАИВАЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ В ФОРМЕ САМООБРАЗОВАНИЯ ИЛИ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
- 7.1. Гимназия обеспечивает проведение промежуточной аттестации лиц, осваивающих образовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе по согласованию с Отделом образования администрации МО ГО «Инта».
- 7.2. На основании заявления родителей (законных представителей) Гимназия приказом директора Гимназии осуществляется зачисление граждан на период прохождения промежуточной аттестации экстерном, в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.
- 7.3. При прохождении промежуточной аттестации экстерны пользуются академическими правами учащихся Гимназии. Гимназия бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда Гимназии.
- 7.4. Промежуточная аттестация экстерна в Гимназии проводится аттестационной комиссией в соответствии с расписанием, утвержденным директором Гимназии за две недели до ее проведения.
- 7.5. Результаты проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под роспись.
- 7.6. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного в Гимназии образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе общего образования соответствующего уровня за период, курс. По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из Гимназии соответствующим приказом.
- 7.7. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном п. 4 настоящего Положения.
- 7.8. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в Гимназии в соответствии с порядком приема, установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест для продолжения обучения.
- 7.9. В случае если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией

положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, директор Гимназии информирует о данном факте Отдел образования администрации МОГО «Инта».

8. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
 - 8.1. Учителя, классные руководители, администрация обеспечивают выполнение требований Положения относительно форм и периодичности, порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.
 - 8.2. Учитель несет ответственность за:
 - 8.2.1. соблюдение требований настоящего Положения;
 - 8.2.2. соблюдение морально-этических норм и обеспечение психологической безопасности и эмоционального состояния учащегося при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
 - 8.2.3. проведение самостоятельных, проверочных и контрольных работ строго в соответствии с Графиком;
 - 8.2.4. своевременное выставление отметок в классный журнал;
 - 8.2.5. развитие контрольно-оценочной деятельности учащихся;
 - 8.2.6. разработку контрольных измерительных материалов, используемых в рамках текущего контроля успеваемости.
 - 8.3. Заместитель директора по учебной работе в Гимназии несет ответственность за:
 - 8.3.1. несоблюдение требований настоящего Положения;
 - 8.3.2. осуществление контроля сроков проведения оценочных процедур в соответствии с Графиком;
 - 8.3.3. организацию текущего контроля метапредметных результатов учащихся, организацию проведения промежуточной аттестации по оценке метапредметных результатов;
 - 8.3.4. организацию неперсонифицированного мониторинга личностных результатов учащихся для оценки эффективности образовательного процесса, принятия решения о путях ее повышения;
 - 8.3.5. организацию мониторинга образовательных результатов учащихся на основе данных текущего контроля успеваемости;
 - 8.3.6. обеспечение выявления затруднений в профессиональной деятельности учителей;
 - 8.3.7. организацию работы методического объединения (кафедры) учителей над решением выявленных в ходе мониторинга профессиональных затруднений.
 - 8.4. Классные руководители несут ответственность:
 - 8.4.1. за информирование родителей (законных представителей) об организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, данных текущего контроля успеваемости их детей;
 - 8.4.2. за обеспечение взаимодействия родителей, учащихся и учителей в случае возникновения затруднений в освоении учебного предмета;
 - 8.4.3. за информирование родителей (законных представителей) о решении педагогического совета Гимназии в отношении учащегося, в случае неудовлетворительных результатов за четверть или промежуточной аттестации в письменном виде под роспись родителей учащегося с указанием даты ознакомления (приложение 4).
 - 8.5. Учащиеся при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации имеют право:
 - 8.5.1. на проведение самостоятельных, проверочных и контрольных работ строго в соответствии с Графиком;
 - 8.5.2. осуществление совместной оценочной деятельности с учителем по определению уровня освоения знаний, сформированности метапредметных умений;
 - 8.5.3. отказа от выставления отметки при освоении знаний, проведении самостоятельных работ, имеющих тренировочный характер;
 - 8.5.4. на своевременное информирование о результатах текущего контроля и промежуточной аттестации;

- 8.5.5. получение дополнительной педагогической помощи при неудовлетворительных результатах текущего контроля успеваемости или пропусках уроков по уважительной причине;
- 8.5.6. осуществление повторного контроля знаний при получении неудовлетворяющей ученика отметки;
- 8.6. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 9.1. В случае изменения законодательства Российской Федерации в области образования и (или) Устава Гимназии в части, организации и осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся по инициативе от органов управления Гимназии, обучающихся, родителей (законных представителей) настоящее Положение может быть изменено (дополнено).
- 9.2. Проекты изменений (дополнений) к настоящему положению разрабатываются заместителем директора по учебной работе, принимаются педагогическим советом и утверждаются советом гимназии в порядке, установленном Уставом. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.
- 9.3. Настоящее Положение доводится до сведения учащихся и родителей (законных представителей) учащихся при приеме учащихся в Гимназию, а также размещается на официальном сайте в сети Интернет.

Приложение 1
положение о формах, периодичности,
порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации учащихся

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ № 2»
(МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 2»)
«2 №-а ГИМНАЗИЯ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ВЕЛОДАН СЪӨМКУД УЧРЕЖДЕНИЕ**

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

202__-202__ учебный год

Контрольная работа

Предмет

математика

Класс

8

Дата проведения

декабрь 2021 г.

Норматив времени

40 мин.

Вариант

№ 1

Текст

Критерии оценивания

Приложение 2
положение о формах, периодичности,
порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации учащихся

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ № 2»
(МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 2»)
«2 №-а ГИМНАЗИЯ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ВЕЛОДАН СЪОМКУД УЧРЕЖДЕНИЕ

ВЕДОМОСТЬ
результатов промежуточной аттестации

период _____
досрочный, основной, дополнительный

за курс _____ класса по _____
учебный предмет

На промежуточную аттестацию явились _____ человек,
не явились _____ человек.

Фамилия, имя, отчество (при наличии последнего) не явившихся

Промежуточная аттестация началась в _____ часов _____ минут.

№ п/п	ФИ учащегося	Номер темы, варианта, билета	Отметка за ПА	Отметка за четверть

Особые мнения аттестационной комиссии о результатах отдельных учащихся

Записи о случаях нарушения установленного порядка промежуточной аттестации и решение аттестационной комиссии

Дата проведения « ____ » _____ 20 ____ г.

Председатель
аттестационной комиссии

(подпись)

(_____)

(фамилия и инициалы)

Учитель

(подпись)

(_____)

(фамилия и инициалы)

Члены комиссии

(подпись)

(_____)

(фамилия и инициалы)

(подпись)

(_____)

(фамилия и инициалы)

Приложение 3
положение о формах, периодичности,
порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации учащихся

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ № 2»
(МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 2»)
«2 №-а ГИМНАЗИЯ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ВЕЛОДАН СЪОМКУД УЧРЕЖДЕНИЕ

ПРОТОКОЛ
промежуточной аттестации

период _____
досрочный, основной, дополнительный

за курс _____ класса по _____
учебный предмет

На промежуточную аттестацию явились _____ человек,
не явились _____ человек.

Фамилия, имя, отчество (при наличии последнего) не явившихся

Промежуточная аттестация началась в _____ часов _____ минут.

№ п/п	ФИ учащегося	Номер темы, варианта, билета	Отметка за ПА	Отметка за четверть

Особые мнения аттестационной комиссии о результатах отдельных учащихся

Записи о случаях нарушения установленного порядка промежуточной аттестации и решение аттестационной комиссии

Председатель
аттестационной комиссии

(подпись)

(_____)

(фамилия и инициалы)

Учитель

(подпись)

(_____)

(фамилия и инициалы)

Члены комиссии

(подпись)

(_____)

(фамилия и инициалы)

(подпись)

(_____)

(фамилия и инициалы)

Дата проведения « _____ » _____ 20 _____ г.

Приложение 4/1
положение о формах, периодичности,
порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации учащихся

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ № 2»
(МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 2»)
«2 №-а ГИМНАЗИЯ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ВЕЛОДАН СЪОМКУД УЧРЕЖДЕНИЕ
Куратова улица, дом 20, г. Инта, Республика Коми, 169840
тел.: 8 (82145) 3-14-23, факс:8 (82145) 3-14-23,
E-mail: ecole_2@mail.ru
ОКПО 48393061, ОГРН 1021100858349, ИНН 1104008158/ КПП 110401001

№ _____
на № _____ от _____

Родителям (законным представителям)
несовершеннолетних учащихся

У В Е Д О М Л Е Н И Е

об установлении фактического уровня знаний

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 2» уведомляет Вас о том, что Ваш сын (дочь) _____ уч-ся _____ класса, пропустил (ла) значительную часть учебного времени в _____ 20__ - 20__ учебного года
четверть

Ваш (а) сын (дочь) приглашается в МБОУ «Гимназия № 2» для установления фактического уровня знаний учащегося по учебным предметам

в соответствии с графиком установления фактического уровня знаний:

№ п/п	Учебный предмет	Форма установления фактического уровня знаний	Дата, время

Ответственность за своевременную явку учащегося(ейся), пропустившего (ей) более _____% учебного времени, в Гимназию для установления фактического уровня знаний по итогам учебного периода _____ 20__ - 20__ учебного года
четверть

возлагается на родителей (законных представителей).

Директор МБОУ «Гимназия № 2»

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Классный руководитель

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Ознакомлены:

_____ ФИО родителей (законных представителей)

_____ (подпись)

_____ дата

Приложение 4/2
положение о формах, периодичности,
порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации учащихся

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ № 2»
(МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 2»)

«2 №-а ГИМНАЗИЯ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ВЕЛОДАН СЪОМКУД УЧРЕЖДЕНИЕ

Куратова улица, дом 20, г. Инта, Республика Коми, 169840

тел.: 8 (82145) 3-14-23, факс: 8 (82145) 3-14-23,

E-mail: ecole_2@mail.ru

ОКПО 48393061, ОГРН 1021100858349, ИНН 1104008158/ КПП 110401001

№ _____
на № _____ от _____

Родителям (законным представителям)
несовершеннолетних учащихся

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые родители!

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 2» уведомляет Вас, о том, что Ваш сын (дочь) _____, учащий (ая)ся _____ класса не освоил(а) учебную программу за _____ четверть 20__ - 20__ учебного года
Имеет неудовлетворительную (ые) отметку(ки) по следующим учебным предметам:

_____ (причины: пропуски учебных занятий без уважительных причин, низкая мотивация)

Сроки и формы контроля указаны в индивидуальном плане.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН

Дата проведения	Тема	Форма контроля	Результативность

Ответственность за своевременную явку учащегося несут родители (законные представители).

Директор МБОУ «Гимназия № 2»

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Классный руководитель

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Ознакомлены:

_____ ФИО родителей (законных представителей)

_____ (подпись)

_____ дата

Приложение 4 /3
положение о формах, периодичности,
порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации учащихся

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ № 2»
(МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 2»)
«2 №-а ГИМНАЗИЯ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ВЕЛОДАН СЪОМКУД УЧРЕЖДЕНИЕ
Куратова улица, дом 20, г. Инта, Республика Коми, 169840
тел.: 8 (82145) 3-14-23, факс:8 (82145) 3-14-23,
E-mail: ecole_2@mail.ru
ОКПО 48393061, ОГРН 1021100858349, ИНН 1104008158/ КПП 110401001

№ _____
на № _____ от _____

Родителям (законным представителям)
несовершеннолетних учащихся

У В Е Д О М Л Е Н И Е
об академической задолженности
(неудовлетворительный результат промежуточной аттестации)

Уважаемые родители!

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 2» уведомляет Вас, о том, что Ваш сын (дочь) на промежуточной аттестации учащихся получил (а) неудовлетворительный результат по учебным предметам:

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или *не прохождение* промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Ответственность за своевременную явку учащегося(ейся) в МБОУ «Гимназия № 2» для ликвидации академической задолженности по итогам промежуточной аттестации возлагается на **родителей (законных представителей)**.

Директор МБОУ «Гимназия № 2»

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Классный руководитель

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Ознакомлены:

_____ ФИО родителей (законных представителей)

_____ (подпись)

_____ дата

Приложение 5
положение о формах, периодичности,
порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации учащихся

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ № 2»
(МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 2»)
«2 №-а ГИМНАЗИЯ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ВЕЛОДАН СЪОМКУД УЧРЕЖДЕНИЕ**

ПРОТОКОЛ

повторной промежуточной аттестации

за курс _____ класса по _____
учебный предмет

На промежуточную аттестацию явились _____ человек,
не явились _____ человек.

Фамилия, имя, отчество (при наличии последнего) не явившихся

Промежуточная аттестация началась в _____ часов _____ минут.

№ п/п	ФИ учащегося	Номер темы, варианта, билета	Отметка за ПА	Отметка за четверть

Особые мнения аттестационной комиссии о результатах отдельных учащихся

Записи о случаях нарушения установленного порядка промежуточной аттестации и решение аттестационной комиссии

Председатель
аттестационной комиссии

(подпись)

(_____)

(фамилия и инициалы)

Учитель

(подпись)

(_____)

(фамилия и инициалы)

Члены комиссии

(подпись)

(_____)

(фамилия и инициалы)

(подпись)

(_____)

(фамилия и инициалы)

Дата проведения « _____ » _____ 20 _____ г.